



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE

Str. Austrului nr.33, sector 2, București Tel./ Fax. 021.323.65.13; 021.320.33.63 e-mail deficienti\_de\_vedere@yahoo.com

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SPECIALĂ PENTRU DEFICIENȚI DE VEDERE cu sediul în: localitatea București, str. Austrului, nr. 33, sector 2, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante aprobat prin H.G. nr. 286 / 2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027 / 2014.

- **1. Denumirea postului – medic primar stomatologie generală – 0,5 post contractual vacant pe perioadă nedeterminată.**  
**Condiții specifice de participare la concurs:**
  - nivelul studiilor: Studii superioare
  - experienta si 10 ani vechime in domeniu
  - disponibil de a lucra dupa un program flexibil
  - abilitați de comunicare și relaționare.
  
- **2. Denumirea postului – îngijitoare – 1 (unu) post contractual vacant pe perioadă nedeterminată.**  
**Condiții specifice de participare la concurs:**
  - nivelul studiilor: generale, fara experienta si vechime in domeniu;
  - disponibilitate pentru program prelungit în situații speciale;
  - abilitați de comunicare și relaționare.
  
- **3. Denumirea postului – infirmieră – 1 (unu) post contractual vacant pe perioadă nedeterminată.**  
**Condiții specifice de participare la concurs:**
  - nivelul studiilor: Studii medii
  - fara experienta si vechime in domeniu
  - certificat de calificare profesionala
  - disponibil de a lucra dupa un program flexibil
  - abilitați de comunicare și relaționare.
  
- **4. Denumirea postului – fochist – 1 (unu) post contractual vacant pe perioadă nedeterminată.**  
**Condiții specifice de participare la concurs:**
  - nivelul studiilor: Studii medii
  - fara experienta si vechime in domeniu
  - certificat de calificare profesionala
  - disponibil de a lucra dupa un program flexibil
  - abilitați de comunicare și relaționare.

**Data, ora și locul de desfășurare a concursului:**

**Proba scrisă/practică:** data de 22 august 2022, ora 9,00 la sediul instituției – str Austrului, nr. 33, sector 2.

**Proba de interviu:** data de 29 august 2022, ora 9,00, la sediul instituției.

**Perioada de depunere a dosarului de concurs este 06 - 19.07.2022, la sediul instituției (secretariat) între orele 10,00-14,00.**

**Date contact:** Prof. Cazan Cosmina-Irina

Reprezentant legal,  
Director,  
Prof. Cazan Cosmina-Irina



**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTURILOR  
VACANTE  
DURATA CONTRACTULUI INDIVIDUAL DE MUNCĂ – PERIOADĂ NEDETERMINATĂ**

<b>Etapa de concurs</b>	<b>Data / perioada</b>	<b>Ora</b>	<b>Locația</b>
1. <u>Depunerea dosarelor candidaților</u>	<u>06-19.07.2022</u>	<u>10,00-14,00</u>	<u>Secretariatul școlii</u>
2. <u>Selecția dosarelor</u>	<u>22.07.2022</u>		
3. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	<u>22.07.2022</u>	14,00	Avizierul școlii și site
4. Proba scrisă/practică	29.08.2022	9,00	Scoală
5. Afișarea rezultatelor la proba scrisă/practică	29.08.2022	13,00	Avizierul școlii și site
6. Depunerea contestațiilor în urma susținerii probei scrisă/practică	29.08.2022	13,00-13,30	Secretariatul școlii
7. Afișarea rezultatelor contestațiilor	29.08.2022	15,00	Avizierul școlii și site
8. Susținerea interviului	30.08.2022	9,00	Cabinet TIC
9. Afișarea rezultatelor după susținerea interviului	30.08.2022	15,00	Avizierul școlii și site
10. Afișarea rezultatelor finale	31.08.2022	10,00	Avizierul școlii și site

Director,  
Prof. Cazan Cosmina-Irina



## CONȚINUTUL DOSARULUI DE CONCURS PENTRU POSTURILE VACANTE

1. Cerere de înscriere la concurs;
  2. Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
  3. Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
  4. Cazierul judiciar;
  5. Carnetul de muncă sau, după caz, adevărințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie
  6. Adevărință medicală cu mențiunea “apt pentru angajare” care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  7. Curriculum vitae însoțit de documente justificative.
- Actele prevăzute la punctele 2-3 vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu originalul.
- Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele, în ordinea enumerată mai sus, iar filele trebuie numerotate. Numărul de file va fi consemnat în **opis**.